Školský poriadok Jazykovej školy, Veľká okružná 24, Žilina

Riaditeľka školy v súlade s § 153 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva tento školský poriadok, ktorý bol prerokovaný pedagogickou radou.

Článok 1
Úvodné ustanovenie

1) Jazyková škola, Veľká okružná 24, 010 01 Žilina (ďalej len škola) je verejnou jazykovou školou v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja. Za schválený poplatok škola poskytuje vzdelávanie v cudzích jazykoch širokej verejnosti; podľa vzdelávacích programov primárneho vzdelávania žiakom základných škôl a podľa vzdelávacieho programu všetkých stupňov jazykového vzdelávania žiakom stredných škôl, študentom vysokých škôl a dospelým. Riadi sa zákonom č.321/2008 Vyhláška o jazykovej škole a č. 245/2008 Zákon o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2) Jazyková škola bude dôsledne dodržiavať základné ľudské práva a slobody zakotvené v zákone č. 460/1992 Zb. Ústava Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, tak vo vzťahu k poslucháčom, ako aj pedagogickým a nepedagogickým zamestnancom školy. Škola bude rešpektovať práva detí vyplývajúce najmä z Dohovoru o právach dieťaťa ako aj z ďalších základných medzinárodných dokumentov, ktoré ich upravujú.

Článok 2
Štúdium na jazykovej škole

1) Uchádzači o štúdium sa prihlasujú do kurzu písomne. Podmienkou prijatia je doručenie riadne vyplnenej prihlášky a dokladu o zaplatení zápisného a školného. Po splnení podmienok prijatia vydá riaditeľka školy rozhodnutie o prijatí.
2) Dospelý uchádzač a žiak základnej, strednej školy a študent vysokej školy sa uchádzajú o štúdium elektronicky alebo osobne, v prípade žiaka v zastúpení svojho zákonného zástupcu. Prijímaný poslucháč musí konzultovať zaradenie do kurzu s riaditeľkou školy, od ktorej dostane zápisný lístok. Bez zápisného lístku triedny učiteľ nesmie nového poslucháča zapísať do kurzu.
3) Termíny odovzdania prihlášok a zaplatenie poplatku za štúdium sú zverejnené na vývesných tabuliach v priestoroch školy a na webovom sídle školy (www.jszilina.sk).
4) Podľa zákona NR SR č. 245/2008 (školský zákon), § 53 ods. 6 a 7 výšku úhrad ročných nákladov (školné) a zápisné na štúdium na jazykovej škole určí zriaďovateľ záväzným predpisom (VZN 71/2023). Výška príspevku sa určuje osobitne pre poslucháča v kurze, ktorý je študentom a poslucháča, ktorý je neštudent.
5) Konkrétnu výšku zápisného a školného podľa určeného rozpätia zriaďovateľa ŽSK určí riaditeľka školy po prerokovaní so zriaďovateľom.
6) Príspevok sa skladá zo zápisného a školného. Úhrada školného pre poslucháčov školy sa riadi zverejneným aktuálnym cenníkom. Zápisné predstavuje 30,- €, ktoré platí poslucháč pri zápise do kurzu jedenkrát ročne. Príspevok sa uhrádza v termíne, ktorý určí riaditeľka školy.
7) Platí sa preddavkovo pred začatím školského roku vždy za jeden polrok v kurzoch dospelých a intenzívnych kurzoch, žiaci a študenti platia na celý školský rok. Žiaci strednej školy a študenti vysokej školy predkladajú triednemu učiteľovi kurzu na začiatku školského roka potvrdenie o návšteve školy.
8) Riaditeľka školy môže v odôvodnených prípadoch čiastočne alebo úplne odpustiť školné, zápisné sa platí vždy. Podmienky odpustenia školného určuje zákon NR SR č. 245 /2008 (školský zákon).
9) Ak poslucháč školy do 30. septembra príslušného roka preukáže, že zo závažných osobných dôvodov (napr. preukázané zdravotné problémy, študijný pobyt atď.) nebude v štúdiu pokračovať,

písomne požiada o vrátenie školného s uvedením dôvodov. V takomto prípade škola vráti poslucháčovi školné, zápisné sa nevracia.

10) Ak **novoprijatý poslucháč od 2. polroka** do 28. februára príslušného roka preukáže, že zo závažných osobných dôvodov (napr. preukázané zdravotné problémy, študijný pobyt atď.) nebude v štúdiu pokračovať, písomne požiada o vrátenie poplatku za štúdium s uvedením dôvodov. V takomto prípade škola vráti poslucháčovi školné, zápisné sa nevracia.
11) Školné za príslušný polrok sa vráti vtedy, ak sa kurz zruší z organizačných dôvodov (nedostatok poslucháčov) a poslucháč nemôže byť preradený do iného kurzu, ktorého úroveň a jazyk zodpovedá zrušenému kurzu. Zápisné sa nevracia.
12) Školné je **neprenosné**, platí iba pre jedného riadne zapísaného poslucháča.

Článok 3
Organizácia štúdia a vyučovací režim

1) Organizačnou formou štúdia je kurz. Kurz možno zriadiť, ak sa do kurzu prihlási najmenej 12 a najviac 20 poslucháčov. Na vyučovanie orientálnych a menej rozšírených jazykov možno zriadiť kurz už pri 6, prípade 5 poslucháčoch. Ak klesne počet poslucháčov pod 10 (príp. pod 3) môže riaditeľka jazykovej školy na konci školského roka rozhodnúť o jeho zrušení.
2) Jazyková škola v Žiline organizuje nasledovné kurzy:
a) **základný kurz** (označený *ž*, *zš*, *z*) v rozsahu 210 až 420 vyučovacích hodín pre žiakov základnej školy, študentov stredných a vysokých škôl a dospelých, trvá 2 až 4 roky. Podľa SERR sa kurzy členia na A1.1, A1.2, A1, A2.1, A2.
b) **stredný kurz** (označený *s*) v rozsahu 210 až 280 vyučovacích hodín pre žiakov základnej školy, študentov stredných a vysokých škôl a dospelých, trvá 2 až 3 roky. Podľa SERR sa kurzy členia na B1.1, B2.1 a B2.
c) **vyšší kurz** (označený *v*) v rozsahu 210 až 280 vyučovacích hodín, ak je ustanovené vzdelávacím programom: 315 vyučovacích hodín, pre dospelých a študentov stredných a vysokých škôl, trvá 2 alebo 3 roky. Podľa SERR sa kurzy členia na C1, C1.1, C1.2, C2.
d) **prípravný kurz na základnú alebo všeobecnú štátnu jazykovú skúšku** v rozsahu 105 – 140 vyučovacích hodín pre dospelých a študentov stredných a vysokých škôl, trvá 1 rok. Podľa SERR sa kurzy členia na B2 (ZŠJS) alebo C1, C2 (VŠJS).
e) **konverzačný kurz** (označený k) nadväzujúci na jednotlivé stupne jazykového vzdelania (základný, stredný, vyšší) v rozsahu základný: 280 – 315 vyučovacích hodín, stredný a vyšší: 140 – 280 hodín, trvá 1 – 3 roky.
f) **špeciálny kurz** podľa spoločenskej potreby, jeho rozsah a obsah určuje riaditeľ.
g) **špecializovaný kurz denný** pre absolventov strednej školy, dospelých v rozsahu 420 až 875 vyučovacích hodín.

Dĺžka celkového štúdia na jazykovej škole závisí od počtu vyučovacích hodín, jednotlivé stupne trvajú 2, 3 alebo 4 roky, ak sa vyučujú 3 hodiny 1x týždenne. V kurzoch žiakov sa vyučovanie môže deliť do 2 dní v týždni. Rozsah a obsah kurzov je stanovený školským vzdelávacím programom.

Článok 4
Organizácia školského roka na jazykovej škole

1) Štúdium na jazykovej škole podlieha usmerneniu k organizácii školského roka, ktoré vydáva Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na začiatku školského roka, t.j. **počas školských prázdnin a štátnych sviatkov sa nevyučuje.**
2) **Počas konania ústnej časti štátnych jazykových skúšok sa** v kurze, ktorého vyučujúci je členom skúšobnej komisie, **v daný deň nevyučuje**.

3) **Vyučovacie hodiny**, ktoré neboli odučené z dôvodu školských prázdnin, štátnych sviatkov a štátnych jazykových skúšok **sa nenahrádzajú**.
4) Z dôvodu neprítomnosti vyučujúceho môže vedenie školy rozhodnúť **o spojení, rozdelení či suplovaní kurzu**. Je možné spájať kurzy rovnakých ale aj rôznych jazykových úrovní. Pri spájaní alebo suplovaní sa vyžaduje od poslucháčov disciplinovanosť a spolupráca so suplujúcim vyučujúcim.
5) Ak vedenie školy nedokáže v prvý deň neprítomnosti vyučujúceho menej rozšíreného jazyka zabezpečiť spojenie, rozdelenie či suplovanie kurzu, vedenie školy môže vyučovanie kurzu v ten deň zrušiť a poskytnúť náhradný termín vyučovania.
6) Škola garantuje **minimálny počet odučených hodín** počas školského roka:

a) pri 2 vyučovacích hodinách týždenne 70 hodín;
b) pri 3 vyučovacích hodinách týždenne 105 hodín;
c) pri 4 vyučovacích hodinách týždenne 140 hodín.

7) Pred začiatkom školského roka študijný referent pozýva elektronickou formou všetkých riadne zapísaných poslucháčov, ktorí majú uhradené školné na prvú vyučovaciu hodinu.
8) Poslucháč navštevuje kurz, do ktorého sa prihlásil, prípadne do ktorého bol zaradený. Ak mu kurz z časových dôvodov nevyhovuje, poslucháč **žiada o prestup** riaditeľku školy, ktorá ho informuje o ponuke kurzov. Svojvoľné prestupovanie z kurzu do kurzu nie je povolené. V novom kurze sa poslucháč preukáže triednemu učiteľovi prestupovým lístkom.
9) Ak triedny učiteľ kurzu uzná, že úroveň nového kurzu zodpovedá požadovanej úrovni poslucháča a poslucháčovi obsah kurzu vyhovuje, poslucháč odovzdá prestupový lístok triednemu učiteľovi.

Článok 5
Hodnotenie študijných výsledkov

1) Študijné výsledky hodnotí vyučujúci kurzu. Polročné hodnotenie sa zapíše do triednej knihy. O úspešnom ukončení kurzu sa vydáva osvedčenie o absolvovaní vzdelávacieho programu – po ukončení základného (*z*), stredného (*s*) alebo vyššieho (*v*) stupňa.
2) Na požiadanie môže škola vydať osvedčenie o absolvovaní časti vzdelávacieho programu na konci školského roka.
3) Prospech poslucháča a účastníka štátnej jazykovej skúšky sa hodnotí 4 stupňami, prípadne percentuálne:

stupeň 1	výborný	(100 až 90%)
stupeň 2	veľmi dobrý	(89 až 80%)
stupeň 3	dobrý	(79 až 70%)
stupeň 4	nevyhovel	(69 a menej %)

4) V prípade uspokojivého prospechu a dobrej dochádzky neplnoletého poslucháča triedny učiteľ **nie je povinný** informovať zákonného zástupcu počas klasifikačného obdobia, na konci I. štvrťroka, I. polroka a III. štvrťroka.
5) V prípade neuspokojivého prospechu, či slabej dochádzke neplnoletého poslucháča triedny učiteľ je povinný informovať zákonného zástupcu počas klasifikačného obdobia, na konci I. štvrťroka, I. polroka a III. štvrťroka.
6) Ak poslucháč na konci školského roka nevyhovel alebo nebol klasifikovaný, nemožno ho zapísať do vyššieho ročníka kurzu.
7) Triedny učiteľ kurzu môže určiť neúspešnému poslucháčovi termín záverečného preskúšania z prebratého učiva počas celého školského roka.

Článok 6
Štátne jazykové skúšky

1) Štúdium na škole môže byť ukončené štátnou jazykovou skúškou základnou alebo všeobecnou. Iné typy štátnych skúšok škola neorganizuje pre širokú verejnosť.
2) Uchádzačom môže byť poslucháč jazykovej školy, ako aj ten, kto na škole neštudoval.
3) Stupeň náročnosti a osvojenia si cudzieho jazyka, ktorý sa overuje štátnou jazykovou skúškou je určený v Skúšobnom poriadku pre štátne jazykové skúšky v zmysle Zákona 321/2008 Z. z. Vyhláška o jazykovej škole.
4) Základnú skúšku možno vykonať **po dovŕšení 17 roku veku**, všeobecnú po **dovŕšení 18 roku veku**. Po preukázaní požadovaných vedomostí môže riaditeľka školy vo výnimočných prípadoch na žiadosť uchádzača povoliť výnimku.
5) Štátne jazykové skúšky sa spravidla konajú 2x do roka – jarný a jesenný termín. Termín konania a podmienky účasti na skúške stanovuje riaditeľka školy. Aktuálne termíny štátnych jazykových skúšok sú uvedené na vývesnej tabuli v priestoroch školy alebo na webovom sídle školy www.jszilina.sk.
6) S podaním prihlášky zaplatí uchádzač úhradu. Úhrada sa nevráti, ak uchádzač nepríde včas a neospravedlní sa do troch dní od dátumu konania skúšky. Ak uchádzač zruší prihlášku na skúšku pred dňom konania jej písomnej časti a po termíne určenom na podanie prihlášky, jazyková škola na požiadanie vráti úhradu zníženú o päť percent.
7) Pri žiadosti o odklad ústnej časti skúšky je taktiež potrebné priložiť doklad o tom, prečo sa uchádzač nemôže zúčastniť skúšky v určenom termíne.
8) Za opakovanie ústnej časti skúšky sa platí polovica celkovej úhrady.
9) Ak uchádzač z vážnych osobných dôvodov ustanovených v školskom poriadku nepríde na skúšku a ospravedlní sa, riaditeľka školy určí na vykonanie štátnej jazykovej skúšky jeden náhradný termín.
10) Za schválený poplatok škola poskytuje konzultácie k štátnym jazykovým skúškam, preskúšanie za účelom vydania osvedčenia o stupni zvládnutia cudzieho jazyka a vykonanie štátnej jazykovej skúšky aj pre uchádzača, ktorý neštuduje na škole.

Článok 7
Práva a povinnosti poslucháčov

1) **Poslucháč má právo na**:
a) štúdium na škole, ak splní požadované podmienky;
b) výber kurzu a vyučujúceho, ak to dovoľuje rozvrh a prevádzka školy;
c) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti;
d) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním;
e) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
f) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí;
g) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny;
h) úctu k svojej osobe a zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu;
i) informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov;
j) vyslovenie svojho názoru ako i na podmienky a návrhy na zlepšenie výchovno-vzdelávacieho procesu, podmienok školy prostredníctvom osobného rozhovoru s triednym učiteľom a riaditeľkou školy. Žiadny prejav nesmie byť vulgárny ani urážlivý a musí byť v súlade s etickými normami.

2) **Poslucháč je povinný**:
a) zaplatiť vopred školné a zápisné;
b) zabezpečiť si predpísané učebnice;
c) neobmedzovať svojím konaním práva ostatných poslucháčov;
d) dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy;
e) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať;
f) dodržiavať disciplínu na vyučovaní, sledovať a dodržiavať pokyny vyučujúceho, aktívne spolupracovať s ostatnými poslucháčmi a snažiť sa spoluvytvárať dobrú atmosféru na vyučovaní;
g) vypínať si mobilný telefón, netelefonovať a nepísať textové správy počas vyučovania;
h) nevstupovať do školy a nevoziť sa na kolieskových korčuliach, bicykloch a kolobežkách, ale je dovolené preniesť zloženú kolobežku do triedy a mať ju odloženú v triede počas vyučovania;
i) oznámiť triednemu učiteľovi každú zmenu mena a adresy;
j) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť ani zdravie a bezpečnosť ďalších poslucháčov;
k) rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi;
l) dochádzať na vyučovanie pravidelne podľa určeného rozvrhu hodín;
m) dodržiavať základné hygienické zásady, chrániť svoje zdravie a zdravie ostatných a za tým účelom dodržiavať predpisy a pokyny na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci;

Článok 8
Pokyny k bezpečnosti o ochrane zdravia pri práci

1) Poslucháči môžu vstupovať do budovy školy najskôr 15 minút pred začiatkom vyučovania. Poslucháči sa nesmú bezdôvodne pohybovať po priestoroch školy, po skončení vyučovania sú povinní školu hneď opustiť. Pri príchode a odchode je potrebné dodržiavať ticho na chodbách, nespôsobovať hluk, ktorý ruší priebeh vyučovania v ostatných kurzoch. Poslucháči prechádzajú schodiskom chôdzou, nie behom.
2) **Poslucháči sú povinní**:
   a) chrániť vlastné zdravie i zdravie iných.
   b) dbať na bezpečnosť. Poslucháči žiackych a študentských kurzov majú zakázané otvárať veľké okná v učebniach, na vetranie slúžia vetracie okná.
   c) udržiavať poriadok a čistotu.
   d) šetriť školský majetok a zariadenie školy. Ak poslucháč spôsobí škodu, je povinný ju odstrániť na vlastné náklady.
   e) oznámiť ihneď vyučujúcemu alebo vedeniu školy úraz v priestoroch školy, vzniknutú škodu, haváriu, poškodenie majetku alebo zistenú poruchu, ktorá môže ohroziť zdravie;
   f) skontrolovať svoje miesto, odstrániť odpadky z lavice a vyložiť stoličku na lavicu/ zasunúť stoličku ku lavici po skončení vyučovania.
3) **V priestoroch budovy školy je zakázané**:
   a) fajčiť.
   b) prinášať, prechovávať a používať alkoholické a iné zdraviu škodlivé látky.
   c) prinášať, prechovávať a rozširovať akékoľvek drogy a omamné látky.
   d) fyzické a psychické násilie a ich prejavy (slovné a fyzické útoky, vulgárne vyjadrovania sa a pod.) voči spolužiakom a zamestnancom školy.
   e) prinášať do školy predmety ohrozujúce život a vlastné zdravie a zdravie spolužiakov.
4) Do školy sa neodporúča nosiť cenné a drahé veci. Škola nezodpovedá za ich prípadnú stratu.
5) Pred vyučovaním od 14,05 – 14,20 hod. je na chodbách zabezpečený dozor z radov pedagogických zamestnancov školy.
6) Po skončení vyučovania bude na chodbách dohliadať školník na to, aby poslucháči bezpečne opustili budovu.

7) Do budovy školy je zakázané vodiť zvieratá.
8) Ak poslucháč poruší pokyny BOZP, bude jeho priestupok riešený v závislosti od závažnosti priestupku.

Článok 9
Prevádzkový poriadok školy

1) Hlavný vchod do budovy školy otvárajú upratovačky alebo školník o 5,30 hod. Po vstupe do budovy skontrolujú, či sú priestory školy v poriadku.
2) Hlavný vchod školník zamyká po poslednej vyučovacej hodine podľa rozvrhu hodín. Pred odchodom z budovy školník skontroluje všetky učebne, pozatvára okná. Akékoľvek nedostatky a poruchy sa nahlasujú bezodkladne hospodárke, príp. riaditeľke školy.
3) Vchod do školskej jedálne je zo zadnej časti budovy. Vchod do jedálne otvára školník o 11,15 hod. a zatvára o 14,45 hod. Presklené spojovacie dvere v prednej časti budovy sa zamykajú v čase od 11,00 – 14,00 hod., aby stravníci svojim prechodom nerušili vyučovanie v Jazykovej škole.
4) Jazyková škola je školou s celodennou prevádzkou.

Časový rozvrh vyučovania a prestávok – dopoludnia

1. hodina 9,00 – 10,30 hod
2. hodina 10,40 – 12,10 hod
3. hodina 12,30 – 14,00 hod

Časový rozvrh vyučovania a prestávok – popoludní

1. hodina 14,20 – 15,05 hod
2. hodina 15,10 – 15,55 hod
3. hodina 16,00 – 16,45 hod
4. hodina 16,50 – 17,35 hod
5. hodina 17,40 – 18,25 hod
6. hodina 18,30 – 19,15 hod

5) Poslucháč je povinný oznámiť bezodkladne vyučujúcemu alebo vedeniu školy úraz v priestoroch školy, vzniknutú škodu, haváriu, poškodenie majetku alebo zistenú poruchu, ktorá môže ohroziť zdravie.
6) Úradné hodiny kancelárie školy a riaditeľky školy sú uvedené na dverách kancelárií a na webovom sídle školy. Vyučujúci sú k dispozícii rodičom na prípadnú konzultáciu od 13,30 – 14,20 hod. každý deň.
7) Školník a upratovačky sledujú, či sa v budove nezdržujú nepovolaní ľudia. Akékoľvek podozrenie hlásia bezodkladne hospodárke alebo riaditeľke školy, podľa ich prítomnosti.
8) Vyučujúci sú povinní zamykať triedy a kabinety po skončení vyučovania, hlásiť zvláštne udalosti vedeniu školy.
9) Za nápojový automat a automat s občerstvením zodpovedá ich prevádzkovateľ na základe uzatvorenej zmluvy.

Článok 10
Uvoľňovanie z vyučovania

1) Od nástupu na vyučovanie kurzu až do jeho skončenia **nesmú neplnoletí poslucháči svojvoľne opustiť budovu školy**. Počas vyučovania vyučujúci môže poslucháča uvoľniť len na základe písomného potvrdenia zákonného zástupcu, plnoletý poslucháč sa ospravedlňuje sám. V prípade

neskorého príchodu na vyučovanie alebo skorého odchodu z vyučovania neplnoletého poslucháča je potrebné mať písomný súhlas od zákonného zástupcu. Pokiaľ poslucháč nedodrží stanovený postup a odíde zo školy, jeho absencia sa považuje za neospravedlnenú, dodatočne neospravedlniteľnú.
2) Ak sa neplnoletý poslucháč nemôže/nemohol zúčastniť na vyučovaní požiada zákonný zástupca poslucháča písomne o jeho ospravedlnenie.
3) Poslucháč má nárok na 30% ospravedlnenú absenciu počas školského roka v prípade postupu do vyššieho ročníka.

Článok 11
Prevencia šikanovania a riešenie šikanovania na škole

1) Problematiku šikanovania v školách upravuje bližšie smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach a metodické usmernenie č. 3/2020 k prevencii kriminality a sociálno-patologických javov v školách a v školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti žilinského samosprávneho kraja.
2) Poslucháč je povinný bezodkladne informovať vedenie školy o akomkoľvek náznaku šikanovania alebo diskriminácie pred, počas alebo po vyučovaní.

Článok 12
Prerušenie vyučovania počas mimoriadnej situácie

Pri prerušení vyučovania z dôvodu zásahu Vyššej moci bude prezenčná forma vyučovania nahradená dištančnou formou vyučovania. Formy, metódy a spôsob vyučovania počas prerušenia budú určené vnútorným predpisom vydaným riaditeľkou školy. Školné a zápisné sa nebude vracať pokiaľ zriaďovateľ školy ŽSK neurčí inak.

Článok 13
Záverečné ustanovenia

1) Vydaním tohto školského poriadku Jazykovej školy v Žiline sa ruší platnosť školského poriadku na školský rok 2025/2026.
2) So školským poriadkom musia byť preukázateľne oboznámení všetci zamestnanci a poslucháči školy.
3) Školský poriadok je záväzný pre všetkých, ktorí sa zúčastňujú výchovy a vzdelávania v Jazykovej škole, Veľká okružná 24, 010 01 Žilina.
4) Zmeny a doplnky ku školskému poriadku vydáva riaditeľka školy.
5) Školský poriadok nadobúda účinnosť **01. 09. 2026**.
6) Školský poriadok bude natrvalo umiestnený na vývesnej tabuli v priestoroch jazykovej školy a na webovom sídle školy.

Prerokované na pracovnej porade dňa 24. 08. 2026.

V Žiline, dňa 01.09.2026

Mgr. Martina Jakubíková
riaditeľka školy

ŽILINSKÝ SAMOSPRÁVNY KRAJ

JAZYKOVÁ ŠKOLA
Veľká okružná, Žilina

Dodatok č. 1

K školskému poriadku Jazykovej školy, Veľká okružná 24, 010 01 Žilina

ŠTANDARDY DODRŽIAVANIA ZÁKAZU SEGREGÁCIE VO VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ

Školský rok 2026/2027

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

Pri dodržiavaní zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní škola a školské zariadenie postupuje podľa Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní (ďalej len „Štandardy“), ktoré vydáva MŠVVaM SR a ich znenie je súčasťou dodatku školského poriadku.

Štandardy sú **základné pravidlá, princípy a postupy predchádzania a eliminácie segregácie vo výchove a vzdelávaní. Ich uplatňovanie prispieva k dodržiavaniu princípov výchovy a vzdelávania podľa školského zákona v školách a školských zariadeniach**. Vychádzajú z ustanovení Dohovoru o právach dieťaťa:

Článok 2 ods. 1: Zabezpečiť práva ustanovené týmto Dohovorom každému dieťaťu nachádzajúcemu sa pod ich jurisdikciou bez akejkoľvek diskriminácie podľa rasy, farby pleti, pohlavia, jazyka, náboženstva, politického alebo iného zmýšľania, národnostného, etnického alebo sociálneho pôvodu, majetku, telesnej alebo duševnej nespôsobilosti, rodu a iného postavenia dieťaťa alebo jeho rodičov alebo zákonných zástupcov.

Článok 2 ods. 2: Urobiť potrebné opatrenia na to, aby bolo dieťa chránené pred všetkými formami diskriminácie alebo trestania, ktoré vyplývajú z postavenia, činnosti, vyjadrených názorov alebo presvedčenia jeho rodičov, zákonných zástupcov alebo členov rodiny.

Článok 3 ods. 1: Záujem dieťaťa musí byť prvoradým hľadiskom pri akejkoľvek činnosti týkajúcej sa detí, nech už uskutočňovanej verejnými alebo súkromnými zariadeniami sociálnej starostlivosti, súdmi, správnymi alebo zákonodarnými orgánmi.

Článok 29 ods. 1: Výchova a vzdelávanie dieťaťa má smerovať k:

a) rozvoju osobnosti dieťaťa, jeho jedinečných daností a duševných a fyzických schopností v ich najvyššej možnej miere;
b) rozvíjaniu úcty k ľudským právam a základným slobodám a k zásadám zakotveným v Charte Organizácie Spojených národov;
c) rozvíjaniu úcty k rodičom, k vlastnej kultúrnej, jazykovej a hodnotovej identite a k hodnotám krajiny, v ktorej dieťa žije i k hodnotám krajiny svojho pôvodu a k iným kultúram
d) príprave dieťaťa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami a osobami domorodého pôvodu;
e) rozvíjaniu úcty k prírodnému prostrediu.”[1]

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie sú rozpracovaním a realizáciou praktickej časti Metodickej príručky desegregácie vo výchove a vzdelávaní[2].

Štandardy v prepojení na metodickú príručku napomáhajú naplneniu princípu *„zákazu všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie“*[3]. Segregáciu vo výchove a vzdelávaní definuje školský zákon nasledovne: *„konanie alebo opomenutie konania, ktoré je v rozpore so zásadou rovnakého zaobchádzania podľa osobitného predpisu[2a)] a v dôsledku ktorého dochádza alebo by mohlo dôjsť k priestorovému, organizačnému alebo sociálnemu vylúčeniu skupiny detí a žiakov alebo účastníkov výchovy a vzdelávania alebo k ich oddelenému vzdelávaniu okrem vzdelávania poskytovaného v súlade s medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná[2b)] pri uplatňovaní práv národnostných menšín na výchovu a vzdelanie v jazyku príslušnej národnostnej menšiny a pri vytváraní podmienok na vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením alebo nadaním a žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo s nadaním so zohľadnením ich vôle a záujmov a vôle a záujmov ich zákonných*

[1] Dohovor o právach dieťaťa (OSN, 1989) In Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 104/1991 Z. z.
[2] Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní (MŠVVaŠ SR, 2023)
[3] § 3 písm. f) zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

zástupcov, ak je účasť na takom vzdelávaní voliteľná a zodpovedá úprave podmienok výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona, osobitne pre výchovu a vzdelávanie na rovnakom stupni vzdelania."[4]

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní sa týkajú všetkých oblastí, ktoré upravuje školský poriadok podľa školského zákona (Zákon č. 245/2008 Z. z., § 153 ods. 1):

- výkon práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
- prevádzka a vnútorný režim školy,
- podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
- podmienky nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje, ak tak rozhodne zriaďovateľ.

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní definujeme ako Štandardy postojov a hodnôt a Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní.

Štandardy postojov a hodnôt

Základným predpokladom pre úspešné zavedenie štandardov, ktoré zabezpečia proces prevencie, či odstraňovania segregácie vo výchove a vzdelávaní je zásadný posun v oblasti postojového a hodnotového nastavenia, kultivácie verejného diskurzu a medziľudských vzťahov všetkých aktérov vzdelávania, ktorí prichádzajú na pôde škôl do kontaktu so žiakmi a poslucháčmi.

Spoločnosť 21. storočia potrebuje občanov, ktorí majú také hodnoty, postoje, schopnosti, poznanie a kritické myslenie, aby mohli fungovať ako demokratickí a interkultúrne kompetentní občania. Postojové a hodnotové štandardy sú definované na základe kľúčových ukazovateľov (deskriptorov), ktoré boli vytvorené Radou Európy v dokumente Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru[5]. Deskriptory sú popisy a vysvetlenia týkajúce sa konkrétneho žiadúceho správania všetkých aktérov vo vzdelávaní:

- Zaobchádzať so všetkými ľuďmi bez rozdielu s rešpektom,
- Vyjadrovať úctu všetkým bez rozdielu a vnímať rozmanitosť ako príležitosť a prínos pre školu pri príprave a realizovaní aktivít výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Vyjadrovať druhým ľuďom uznanie ako rovnocenným ľudským bytostiam.
- Rešpektovať ľudí rôzneho vierovyznania.
- Rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné politické názory.
- Prejavovať záujem spoznať presvedčenia, hodnoty, tradície a pohľady druhých ľudí na svet.
- Dávať priestor druhým ľuďom na vyjadrenie sa.
- Preukázať prebratie zodpovednosti za svoje skutky.
- Ospravedlniť sa, pokiaľ niekomu ublížim.
- Vyjadrovať vôľu a záujem spolupracovať a pracovať s druhými ľuďmi na presadzovaní spoločných záujmov.

[4] § 2 písm. ai) zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) – účinnosť nadobúda 1. 1. 2025. Poznámky pod čiarou k odkazom 2a a 2b znejú: „2a) Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov. 2b) Dohovor proti diskriminácii vo vzdelávaní (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky č. 276/2024 Z. z.).Dohovor o právach osôb so zdravotným postihnutím (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 317/2010 Z. z.)."

[5] Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru bol vytvorený v roku 2018 Radou Európy, ktorej členským štátom je od roku 1993 aj SR. Pre SR má status odporúčania pri vytváraní vzdelávacích stratégií a metodík na podporu demokratickej kultúry, ľudských práv a sociálnych kompetencií.

Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní:

- Škola a školské zariadenie pri uplatňovaní Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vypracuje Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a využíva Metodickú príručku desegregácie vo výchove a vzdelávaní vydanú Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR[6].

a) Štandardy priestorovej desegregácie:

- Do všetkých priestorov školy alebo školského zariadenia, určených pre žiakov alebo poslucháčov, je umožnený rovný (nediskriminačný) prístup všetkým žiakom a poslucháčom. Škola alebo školské zariadenie nemá priestory a budovy vyhradené pre jednotlivé skupiny žiakov vytvorené za účelom ich vylučovania alebo neprípustného oddeľovania na základe ktoréhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone[7].
- Škola alebo školské zariadenie v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu využíva priestory, ktoré spĺňajú normy stanovené regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva, pričom výchovno-vzdelávací proces žiadnej zo skupín neprebieha v priestoroch, ktorých kvalita je výrazne rozdielna oproti iným priestorom.
- Ak má škola alebo školské zariadenie v jednotlivých vekových kohortách zastúpenie žiakov rôzneho etnického, národného alebo sociálneho pôvodu, farby pleti alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona, má vytvorené triedy, v ktorých je vyvážené zastúpenie žiakov alebo poslucháčov týchto skupín.

b) Štandardy organizačnej desegregácie:

- Škola alebo školské zariadenie má nastavenú organizáciu školského vyučovania a denný program tak, aby nedochádzalo k vylučovaniu a neprípustnému oddeľovaniu niektorej skupiny žiakov a poslucháčov[8].
- Všetky skupiny žiakov školy a školského zariadenia majú stanovené rovnaké vzdelávacie štandardy, na základe ktorých pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci vytvárajú učebné osnovy školského vzdelávacieho programu. Úpravy je možné realizovať len u žiakov, ktorým to určuje individuálny vzdelávací program[9], individuálny učebný plán[10] alebo poskytnuté podporné opatrenia[11].
- Všetky skupiny žiakov a poslucháčov majú umožnený rovný prístup k materiálno-technickému vybaveniu, učebným materiálom a iným vzdelávacím pomôckam výchovno-vzdelávacieho procesu prislúchajúcemu danému ročníku alebo stupňu vzdelávania.
- Škola alebo školské zariadenie je povinné využiť všetky dostupné prostriedky, nástroje a metódy, aby umožnila prístup ku vzdelávaniu v maximálnej miere všetkým skupinám žiakov aj v prípade krízových udalostí v škole[12]. Po ukončení krízovej udalosti je škola povinná realizovať príslušné podporné opatrenia na kompenzáciu prípadných výpadkov vo výchove a vzdelávaní, ktoré nemohli byť v maximálnej miere riešené počas krízovej situácie.

---

[6] Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní (MŠVVaŠ SR, 2023)

[7] Chránené dôvody podľa antidiskriminačného zákona sú charakteristiky ľudí, úzko spojené s ich dôstojnosťou a identitou, ktoré nesmú byť zneužité pre neprípustné rozdielne zaobchádzanie s nimi. Sú to: *„pohlavie, náboženské vyznanie alebo viera, rasa, príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotné postihnutie, vek, sexuálna orientácia, manželský stav a rodinný stav, farba pleti, jazyk, politické alebo iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, majetok, rod alebo iné postavenie alebo dôvod oznámenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti“* § 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. z.

[8] § 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. z. (antidiskriminačný zákon)

[9] § 7a zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

[10] § 26 zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

[11] § 145a zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

[12] Podrobné informácie ku krízovým udalostiam na školách sú dostupné na webovom sídle ministerstva.

c) Štandardy sociálnej desegregácie

- Škola alebo školské zariadenie využíva potrebné a dostupné inkluzívne podporné opatrenia na podporu sociálneho začlenenia žiakov a poslucháčov a vytváranie pozitívnej podporujúcej sociálnej klímy v škole a školskom zariadení, ktorá prispieva k destigmatizácii a odstraňovaniu stereotypov a predsudkov.
- Škola alebo školské zariadenie organizuje a podporuje programy neformálneho vzdelávania a mimoškolské aktivity smerujúce k vytvoreniu priaznivej sociálnej klímy a interkultúrneho porozumenia v rámci školy alebo školského zariadenia, medzi žiakmi ako aj rodičmi.
- Škola alebo školské zariadenie prijíma, vzdeláva a vychováva všetky skupiny žiakov a poslucháčov podľa platných právnych predpisov bez vylučovania a neprípustného oddeľovania na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- V škole alebo školskom zariadení neexistujú procesy, postupy a usporiadania (ani na úrovni tried), ktoré vylučujú alebo neprípustne oddeľujú skupiny žiakov alebo poslucháčov na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- Škola alebo školské zariadenie umožňuje všetkým skupinám žiakov a poslucháčov, aby sa pre napĺňanie a rozvoj svojho potenciálu zapájali do aktivít a súťaží, ktoré sama organizuje, alebo sú škole a školskému zariadeniu sprostredkované, a aktívne ich k tomu motivuje a podporuje.
- Škola alebo školské zariadenie pri hodnotení žiakov alebo poslucháčov nekoná diskriminačne len na základe ich príslušnosti k niektorej sociálnej alebo etnickej skupine alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona.